

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Саратовский государственный технический университет имени
Гагарина Ю.А.»

Энгельсский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЭТИ (филиал)
СГТУ имени Гагарина Ю.А.
В.В. Лобанов
« 02 » 04 2025г.



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

специальности

**15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и
производств (по отраслям)**

Рабочая программа
рассмотрена на заседании
предметной (цикловой) методической комиссии
специальности 15.02.14
«27» марта 2025 года, протокол № 8

Председатель П(Ц)МК  О.А. Карюкина

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 г. № 1557 (зарегистрировано в Минюсте РФ 23.12.2016 N 44917)

РЕКОМЕНДОВАНА

Ученым советом
Энгельсского технологического
института (филиал) к использованию в
учебном процессе

Протокол №5
от «02» апреля 2025.г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК:

Энгельсский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

РАЗРАБОТЧИК ПРОГРАММЫ: Карюкина О.А., преподаватель
специальных дисциплин ОСПДО

Рецензенты:

Внутренний – Левченко И.А., начальник отдела ОСПДО ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А

Согласовано от организации (предприятия) – Абдуллин Валерий Филарисович, директор ЦМИТ «Спектр»

Внесены изменения на 2025-2026 учебный год.

Рассмотрено на заседании
предметной (цикловой) методической комиссии
специальности 15.02.14
«25» декабря 2025 года, протокол № 4

Председатель П(Ц)МК  О.А. Карюкина

Содержание

1. Общие положения	5
1.1 Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации в Филиале	5
1.2 Цель государственной итоговой аттестации	5
1.3 Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена	6
1.4 Форма итоговой аттестации	7
2. Процедура проведения ГИА	8
2.1 Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии	8
2.2 Состав и порядок работы экспертной группы демонстрационного экзамена	9
2.3 Особенности проведения демонстрационного экзамена	10
2.3.1 Выбор оценочной документации для демонстрационного экзамена	10
2.3.2 Места и логистика проведения демонстрационного экзамена	13
2.3.3 Сроки проведения демонстрационного экзамена	15
2.3.4 Инструкция по технике безопасности	15
2.4 Порядок защиты дипломного проекта	15
2.4.1 Сроки защиты дипломных проектов	15
2.4.2 Темы дипломных проектов	15
2.4.3 Порядок защиты дипломных проектов	16
3. Требования к дипломным проектам и методика их оценивания	16
3.1 Требования к дипломному проекту, порядок защиты, методика оценивания	16
3.2 Показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена, методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку	18
4. Порядок проведения итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	19
5. Порядок апелляции и пересдачи итоговой аттестации	21
5.1 Порядок подачи и рассмотрения апелляций	21
5.2 Порядок пересдачи ГИА	22
Приложение 1 Форма протокола заседания ГЭК	23
Приложение 2 Форма отчета ГЭК	27
Приложение 3 Требования охраны труда и техники безопасности для участников ДЭ	31
Приложение 4 Форма для оформления тематики и тем дипломных проектов	33
Приложение 5 Тематика дипломных проектов	34
Приложение 6 Общие требования к структуре и содержанию дипломного проекта	36
Приложение 7 Общая и типовая форма задания для разработки дипломного проекта	38
Приложение 8 Форма календарного графика выполнения ДП	42
Приложение 9 Форма отзыва на дипломный проект	43
Приложение 10 Методика оценивания результатов и критерии оценки дипломного проекта	44
Приложение 11а Перевод баллов, полученных в результате ДЭ, в оценку	46
Приложение 11 б Форма ведомости перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку	47
Приложение 12 Форма протокола заседания апелляционной комиссии	48

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана на основании

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 г. № 1557(зарегистрировано в Минюсте РФ 23.12.2016 № 44917).

Программа государственной итоговой аттестации предназначена для обучающихся, завершающих освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), с присвоением квалификации «техник».

Область профессиональной деятельности выпускников - 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

База приема на образовательную программу – основное общее образование.

Программа ГИА утверждается директором Энгельского технологического института (филиала) СГТУ имени Гагарина Ю.А. (далее – Филиала) после обсуждения на заседании Ученого совета Филиала с участием председателей ГЭК.

Программа ГИА, включая требования к дипломному проекту, а также методика и критерии оценки, утвержденные директором Филиала, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

1.1 Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации в Филиале

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии:

- с порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с частью 5 статьи 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»; примерной образовательной программой;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 24.04.2024);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от

24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 20.12.2022);

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2020 № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 г. № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;

- приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 4 апреля 2023 г. № П-151 «О введении в действие Порядка разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена», приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 26 июня 2023 г. № П-293 «О введении в действие Положения о цифровом паспорте компетенций, утверждении примерной формы цифрового паспорта компетенций»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 г. № 1557.

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Университет);

Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»;

Положение об Энгельсском технологическом институте (филиале) ФГБОУ ВО СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1.2. Цель государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися (далее – студенты, выпускники) программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям).

1.3. Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Программа ГИА является частью ППССЗ в части освоения основных видов деятельности (далее – ВД) и соответствующих профессиональных компетенций (далее - ПК):

ВД 1. Осуществлять разработку и компьютерное моделирование элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов

ПК 1.1. Осуществлять анализ имеющихся решений для выбора программного обеспечения для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации на основе технического задания

на основе выбранного программного обеспечения и технического задания

ПК 1.3. Проводить виртуальное тестирование разработанной модели элементов систем автоматизации для оценки функциональности компонентов

ПК 1.4. Формировать пакет технической документации на разработанную модель элементов систем автоматизации.

ВД 2. Осуществлять сборку и апробацию моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов.

ПК 2.1. Осуществлять выбор оборудования и элементной базы систем автоматизации в соответствии с заданием и требованием разработанной технической документации на модель элементов систем автоматизации.

ПК 2.2. Осуществлять монтаж и наладку модели элементов систем автоматизации на основе разработанной технической документации.

ПК 2.3. Проводить испытания модели элементов систем автоматизации в реальных условиях с целью подтверждения работоспособности и возможной оптимизации.

ПК 1.2. Разрабатывать виртуальную модель элементов систем автоматизации

ВД 3. Организовывать монтаж, наладку и техническое обслуживание систем и средств автоматизации.

ПК 3.1. Планировать работы по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации на основе организационно-распорядительных документов и требований технической документации.

ПК 3.2 Организовывать материально-техническое обеспечение работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации.

ПК 3.3. Разрабатывать инструкции и технологические карты выполнения работ для подчиненного персонала по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации.

ПК 3.4. Организовывать выполнение производственных заданий подчиненным персоналом.

ПК 3.5. Контролировать качество работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненным персоналом и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства.

ВД 4. Осуществлять текущий мониторинг состояния систем автоматизации.

ПК 4.1. Контролировать текущие параметры и фактические показатели работы систем автоматизации в соответствии с требованиями нормативно-технической документации для выявления возможных отклонений.

ПК 4.2. Осуществлять диагностику причин возможных неисправностей и отказов систем для выбора методов и способов их устранения.

ПК 4.3. Организовывать работы по устранению неполадок, отказов оборудования и ремонту систем в рамках своей компетенции.

1.4. Форма государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

Демонстрационный экзамен является практическим этапом Государственной итоговой аттестации, направлен на моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками.

Защита дипломного проекта способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

2.1 Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии

Итоговая государственная аттестация выпускников специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), которая создается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ГЭК формируется из числа педагогических работников Филиала, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Основными функциями ГЭК являются:

- оценка результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдача выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

- выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию подготовки выпускников по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям).

Состав ГЭК утверждается приказом директора Филиала не позднее, чем за 1 месяц до начала ГИА.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по представлению Университета. Предложения по кандидатурам председателей ГЭК подготавливает Филиал.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в СГТУ имени Гагарина Ю.А. и в Филиале, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Заместителем председателя ГЭК является директор Филиала. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя или педагогических работников Филиала.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК директор Филиала назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к педагогическим или административным работникам Филиала. Секретарь ГЭК не

входит в состав ГЭК, ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

ГЭК действует в течение одного календарного года.

Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК Филиал создает экспертную группу, которую возглавляет главный эксперт. Состав экспертной группы определяется на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для оценочной документации по компетенции.

Председатель и члены ГЭК присутствуют на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателей.

Защита ВКР (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Заседания ГЭК проводятся по заранее утвержденному директором Филиала графику проведения ГИА.

На заседании, кроме председателя и членов ГЭК, могут присутствовать приглашенные лица: представители предприятий, организаций и их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; руководители ВКР (дипломных проектов) и консультанты; преподаватели и студенты Филиала; родители и представители выпускников.

Перечень необходимых документов для проведения ГИА:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям);

- Программа ГИА;

- Приказ о допуске студентов к ГИА;

- Приказ об утверждении состава ГЭК и создании апелляционной комиссии

- Приказ об утвержденных темах выпускных квалификационных работ;

- Сводные ведомости успеваемости студентов за весь период обучения;

- Выпускные квалификационные работы;

- Зачетные книжки студентов;

- Книга протоколов заседаний ГЭК;

Решение ГЭК оформляется протоколом (*приложение 1*), который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем), заместителем председателя, членами и секретарем ГЭК.

Результаты работы ГЭК фиксируются в отчете о работе государственной экзаменационной комиссии (*приложение 2*).

Протокол и отчет о работе ГЭК сдаются на хранение в архив Филиала.

На основании решения ГЭК лицам, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и полученной квалификации, подтверждающий получение среднего профессионального образования по специальности - диплом о среднем профессиональном образовании.

2.2 Состав и порядок работы экспертной группы демонстрационного экзамена

1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

3. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

4. Демонстрационный экзамен проводится в Центре проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

5. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в составе экзаменационных групп.

6. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена.

7. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами под руководством главного эксперта, также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

8. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

9. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

2.3 Особенности проведения демонстрационного экзамена

2.3.1 Выбор оценочной документации для демонстрационного экзамена

Оценочные материалы демонстрационного экзамена по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) утверждены приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 29.09.2025 №01-09-538/2025.

Комплект оценочной документации (КОД) включает:

1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

КОД в части ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

Для базового уровня ДЭ КОД состоит из инвариантной части.

Таблица 1- Содержательная структура КОД

Вид деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Инвариантная часть КОД		
Осуществлять сборку и апробацию моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов	ПК: Осуществлять выбор оборудования и элементной базы систем автоматизации в соответствии с заданием и требованием разработанной технической документации на модель элементов систем автоматизации	Умение: анализировать техническую документацию на выполнение монтажных работ с целью определения эффективности методов монтажа и рационального выбора элементной базы
		Умение: читать принципиальные структурные схемы, схемы автоматизации, схемы соединений и подключений
		Умение: подбирать оборудование, элементную базу и средства измерения систем автоматизации в соответствии с условиями технического задания
	ПК: Осуществлять монтаж и наладку модели элементов систем автоматизации на основе разработанной технической документации	Умение: выполнять монтажные работы проверенных моделей элементов систем автоматизации на основе разработанной технической документацией
	ПК: Проводить испытания модели элементов систем автоматизации в реальных условиях с целью подтверждения работоспособности и возможной оптимизации	Умение: проводить испытания моделей элементов систем автоматизации с использованием контрольно-диагностических приборов, с целью подтверждения их работоспособности и адекватности
Осуществлять разработку и компьютерное моделирование элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов	ПК: Осуществлять анализ имеющихся решений для выбора программного обеспечения для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации на основе технического задания	Умение: анализировать технические проекты и другую техническую документацию для выбора программного обеспечения для создания модели элементов систем автоматизации
	ОК: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Навык: анализа имеющихся решений для выбора программного обеспечения для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации на основе технического задания
	ПК: Разрабатывать виртуальную модель элементов систем автоматизации на основе выбранного программного обеспечения и технического задания	Умение: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Навык: разработки виртуальной модели элементов систем автоматизации на основе выбранного программного обеспечения и технического задания

Осуществлять текущий мониторинг состояния систем автоматизации	ПК: Контролировать текущие параметры и фактические показатели работы систем автоматизации в соответствии с требованиями нормативно-технической документации для выявления возможных отклонений	Умение: осуществлять технический контроль соответствия параметров устройств и функциональных блоков систем автоматизации установленным нормативам
--	--	---

Требования к оцениванию

Распределение значений максимальных баллов (таблица № 2) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 2- Распределение значений максимальных баллов

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
ГИА	ДЭ БУ	Инвариантная часть	50 из 50

Таблица № 3 - Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁵	Баллы
1	Осуществлять сборку и апробацию моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов	Осуществление выбора оборудования и элементной базы систем автоматизации в соответствии с заданием и требованием разработанной технической документации на модель элементов систем автоматизации	15,00
		Осуществление монтажа и наладки модели элементов систем автоматизации на основе разработанной технической документации	5,00
		Проведение испытания модели элементов систем автоматизации в реальных условиях с целью подтверждения работоспособности и возможной оптимизации	5,00
2	Осуществлять разработку и компьютерное моделирование элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов	Осуществление анализа имеющихся решений для выбора программного обеспечения для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации на основе технического задания	10,00
		Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	15,00
ИТОГО			50,00

Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 4.

Таблица № 4- Продолжительность выполнения каждого модуля задания

Вид аттестации- ГИА Уровень ДЭ БУ

Номер и наименование модуля задания	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль № 1: Осуществлять сборку и апробацию моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов	1 ч. 00 мин.
Модуль № 2: Осуществлять разработку и компьютерного моделирование элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов	1 ч. 30 мин.

Текст образца задания:

Модуль № 1:

Выполнение сборки и апробации моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов

Вид аттестации/уровень ДЭ: ГИА ДЭ БУ (инвариантная часть)

Текст задания:

1. Подобрать средства для монтажа (инструкция, инструменты, средства индивидуальной защиты)
2. Произвести монтаж интеллектуального датчика
3. Проверить работоспособность подключения

Модуль № 2:

Выполнение компьютерного моделирования элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов

Вид аттестации/уровень ДЭ: ГИА ДЭ БУ (инвариантная часть)

Текст задания:

1. Выполнить анализ технологического процесса (технологическая схема и описание)
2. Произвести выбор систем управления. Средств измерений и автоматизации по заданным параметрам

3. Начертить функциональную схему автоматизации
4. Составить спецификацию на средства измерений и средства автоматизации с применением каталогов

2.3.2 Места и логистика проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, центра проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ). Филиал самостоятельно, по согласованию с координатором от СГТУ имени Гагарина Ю.А. определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена. Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.

В случае аккредитации ЦПДЭ и проведения демонстрационного экзамена на своей площадке, Филиал обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена, как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам. Обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

В соответствии с распределением экзаменационных групп Филиал, не позднее 1 числа месяца, предшествующего месяцу формирования сводного графика, формирует и направляет в адрес координатора уточненный график проведения демонстрационного экзамена на соответствующий месяц.

Итоговый график проведения демонстрационного экзамена Филиал направляет координатору не позднее, чем за 1 месяц до начала демонстрационного экзамена при условии согласования Менеджером компетенции или лицом, уполномоченным Агентством, Главного эксперта.

Филиал не позднее, чем за 1 месяц до даты начала демонстрационного экзамена, направляет координатору утвержденные списки экзаменационных групп.

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе интернет мониторинга.

Филиал не позднее, чем за 1,5 месяца до даты начала демонстрационного экзамена организует регистрацию в системе интернет мониторинга. Все личные профили должны быть созданы, либо актуализированы, если они были созданы ранее, не позднее, чем за 1 месяц до даты начала демонстрационного экзамена. Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле, несет: персонально каждый участник или эксперт; представитель Филиала.

Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной системе интернет мониторинга.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с планом. План формируется Филиалом на основе плана проведения демонстрационного экзамена, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД. План

подтверждается Главным экспертом.

Обеспечение деятельности Экспертной группы по проведению экзамена осуществляется ЦПДЭ или образовательной организацией, в т.ч. по вопросам, касающимся оплаты проезда, проживания, питания экспертов, привлеченных к работе из других субъектов Российской Федерации и населенных пунктов.

На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом экспертной группы и не регистрируется в электронной системе интернет мониторинга.

Подготовительный день проводится для экзаменационных групп из одной учебной группы (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 28 Методики, при условии, что экзамены для всех экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одном ЦПДЭ последовательно безпрерывания между экзаменами) за 1 день до начала демонстрационного экзамена. Главный эксперт проводит проверку на предмет готовности проведения демонстрационного экзамена в соответствии с базовыми принципами, включая проверку соответствия ЦПДЭ аккредитованным критериям и сверку состава Экспертной группы. Распределяются обязанности между членами Экспертной группы, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы под роспись в протоколе демонстрационного экзамена по установленной форме.

В подготовительный день Главным экспертом производится распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы на площадке и необходимой документацией.

В случае неявки экзаменуемого, неявившийся исключается из списка участников.

Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами и документацией фиксируются в протоколе распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами по установленной форме.

Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания. Вариант задания поступает в личный кабинет Главного эксперта за 1 день до демонстрационного экзамена.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

Главный эксперт выдает экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенную оценочную ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое

не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием по установленной форме.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена.

Для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения ГИА и обеспечения объективности ее результатов члены ГЭК присутствуют на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы. Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения Главного эксперта.

Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, а также членов ГЭК, не допускается.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – сопровождающее лицо). Далее с привлечением сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени и нештатных ситуаций по установленной форме.

Участник, нарушивший правила поведения на экзамене, и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило. После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.

В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

2.3.3 Сроки проведения демонстрационного экзамена

Сроки проведения ГИА: 18 мая - 27 июня 2026 г.

Подготовка к демонстрационному экзамену 01.06-14.06.26г.

Сроки проведения демонстрационного экзамена: 15 июня – 20 июня 2026 г.

2.3.4 Инструкция по технике безопасности

Требования охраны труда и техники безопасности для участников демонстрационного экзамена представлены в *приложении 3*.

2.4 Порядок защиты дипломного проекта

2.4.1 Сроки защиты дипломных проектов

Объем академических часов, отводимых на ГИА в структуре образовательной программы 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

Подготовка к защите: 18.05-31.05.26г.

Сроки защиты ДП: 22 июня - 27 июня 2026 г.

2.4.2 Темы дипломных проектов

Тематика дипломных проектов должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

Темы тем дипломных проектов определяются Филиалом и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер. Перечень тем дипломных проектов разрабатывается преподавателями Филиала совместно с представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, рассматривается на заседании методической комиссии дизайна, информационных технологий и программирования с участием председателей ГЭК. Тематика дипломных проектов согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников, утверждается заместителем директора Филиала по СПДО (*приложение 4*).

В *приложении 5* представлена примерная тематика дипломных проектов по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям).

Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее

разработки для практического применения. Выбор темы дипломного проекта обучающиеся осуществляют до начала производственной (преддипломной) практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения. Закрепление за студентами тем дипломных проектов осуществляется приказом директора Филиала.

2.3.5 Порядок защиты дипломного проекта

Защита дипломного проекта проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Заседания ГЭК проводятся по заранее утвержденному директором Филиала графику проведения ГИА.

На заседании, кроме председателя и членов ГЭК, могут присутствовать приглашенные лица: представители предприятий, организаций и их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; руководители дипломных проектов и консультанты; преподаватели и студенты Филиала; родители и представители выпускников.

Для проведения защиты дипломного проекта отводится специально подготовленный кабинет, оборудованный:

- рабочими местами для председателя и членов ГЭК;
- компьютером, мультимедийным проектором, экраном;
- лицензионным программным обеспечением общего и специального назначения.

Для заседания ГЭК секретарь обеспечивает наличие следующих документов:

- ФГОС СПО по специальности;
- Программа итоговой аттестации по специальности;
- приказ о составе ГЭК;
- приказ об утверждении тематики дипломных проектов по специальности

15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям);

- приказ о допуске студентов к итоговой аттестации;
- сводная ведомость результатов освоения выпускниками образовательной программы СПО по специальности;
- зачетные книжки выпускников;
- дипломные проекты с документами, которые к ним прилагаются - задание, отзыв руководителя, внешняя рецензия, презентация для представления дипломного проекта;
- Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский технический университет имени Гагарина Ю.А.».

Продолжительность защиты дипломного проекта не должна превышать 30 минут на одного обучающегося.

Процедура защиты включает:

- доклад аттестуемого (не более 10 минут);
- вопросы членов комиссии, ответы аттестуемого;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы аттестуемого на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНЫМ ПРОЕКТАМ И МЕТОДИКА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1 Требования к дипломному проекту, порядок защиты, методика оценивания

Содержание дипломного проекта может основываться:

- на расширении, развитии результатов выполненной ранее обучающимся курсового проекта, если она выполнялась в рамках профессионального модуля;
- на использовании результатов практических заданий, выполненных в рамках дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

Общие требования к структуре и содержанию дипломного проекта представлены в *приложении 6*.

Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению дипломного проекта представлены в Методических рекомендациях по подготовке и защите дипломного проекта, разрабатываемых Филиалом по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Задания для выполнения дипломного проекта разрабатываются в соответствии с утвержденными темами дипломных проектов. Задания на дипломные проекты обсуждаются на заседании цикловой методической комиссии по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) (далее ЦМК) и утверждаются первым заместителем директора Филиала.

Общая и типовая форма задания для выполнения дипломного проекта представлена в *приложении 7*. Задание выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Для подготовки дипломного проекта студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант (консультанты) по отдельным частям проекта (экономическая, технологическая, конструкторская и т.п. части). Назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Филиала.

В обязанности руководителя дипломного проекта входит:

- разработка задания для выполнения дипломного проекта;
- разработка календарного графика выполнения дипломного проекта (форма графика представлена в *приложении 8*) и осуществление контроля за соблюдением студентом календарного графика выполнения дипломного проекта;
- консультирование студента по вопросам содержания дипломного проекта и последовательности выполнения работ в соответствии с заданием;
- координация работы консультанта (консультантов) по отдельным главам дипломного проекта;
- предоставление письменного отзыва на дипломный проект (*приложение 9*).

Руководитель дипломного проекта имеет право присутствовать на защите дипломного проекта с правом совещательного голоса.

К каждому руководителю может быть прикреплено одновременно не более восьми выпускников.

В обязанности консультанта дипломного проекта входит:

- руководство подготовкой и выполнением дипломного проекта в части содержания консультируемого вопроса;

- консультирование студента в определенной части содержания дипломного проекта и последовательности выполнения работ, намеченных консультантом;
- контроль за ходом выполнения дипломного проекта в части содержания консультируемого вопроса в соответствии с графиком выполнения дипломного проекта;
- проверка выполненной студентом работы в части содержания консультируемого вопроса, предоставление информации о качестве работы руководителю дипломного проекта.

Консультант ставит свою подпись на титульном листе дипломного проекта.

По окончании работы, дипломный проект, подписанный студентом и консультантом (консультантами) предоставляется руководителю для проверки. Руководитель проверяет качество проекта, подписывает ее и вместе с заданием, отзывом передает председателю ЦМК. Допуск дипломного проекта к защите оформляется приказом директора Филиала.

Студент заблаговременно, не позднее чем за 2 дня до защиты, знакомится с замечаниями, содержащимися в отзыве для того, чтобы подготовиться к защите дипломного проекта.

Защита дипломного проекта проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Заседания ГЭК проводятся по заранее утвержденному директором Филиала графику проведения ГИА.

Продолжительность защиты дипломного проекта не должна превышать 30 минут на одного обучающегося.

Процедура защиты включает:

- доклад аттестуемого (не более 10 минут);
- вопросы членов комиссии, ответы аттестуемого;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы аттестуемого на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии.

Председатель имеет право разрешить: краткие выступления членов ГЭК руководителя и рецензента; вопросы выпускнику от лиц, присутствующих на защите, при необходимости получения дополнительной информации.

Результаты защиты дипломного проекта определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Методика оценивания результатов и критерии оценки дипломного проекта представлены в *приложении 11*.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Дипломные проекты после защиты сдаются в архив Филиала не позднее месяца после окончания итоговой аттестации. Срок и правила их хранения определяются в соответствии с Номенклатурой дел Филиала.

3.2 Показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена, методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку по программе

Задание демонстрационного экзамена - комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе КОД .

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке демонстрационного экзамена, в том числе с применением автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена.

При выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена должны обеспечиваться равные условия для всех участников демонстрационного экзамена.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в КОД.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы представленной в приложении 12 а. Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется ГЭК с обязательным участием главного эксперта, результаты которого фиксируются в ведомости перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку (приложение 12 б). Филиал вправе разработать иную методику перевода баллов в оценку, или дополнить предложенную, в том числе на основе дифференцированной системы с учетом специфики компетенции уровней сложности КОД и закрепить локальным актом.

Результаты любой из форм ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится Филиалом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают директору Филиала письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968, определяющих порядок проведения итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов направляется образовательными организациями в адрес союза при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.

5 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Филиала.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Университета или приказом директора Филиала одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Университета и (или) Филиала, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК, и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор Филиала, или иное лицо, уполномоченное ректором Университета. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой аттестации;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику

предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Университетом или Филиалом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (*приложение 13*), который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Филиала.

5.2 Порядок пересдачи ГИА

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания ГЭК организуются в сроки, установленные Филиалом, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения итоговой аттестации впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Филиал на период времени, установленный Филиалом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА по соответствующей ППССЗ.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается Филиалом не более двух раз.

Форма протокола заседания ГЭК (форма 1)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования
 «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина
 Ю.А.»
 Энгельсский технологический институт (филиал)

Протокол №__

от _____
 заседания государственной экзаменационной комиссии по
 защите дипломного проекта

15.02.14 Оснащение средствами автоматизации
 технологических процессов и производств (по отраслям).

Форма обучения _____ Дата заседания _____ Присутствовали:

Состав комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Заместитель председателя		
Члены комиссии:		
Секретарь		

1. Слушали:

_____ - защита дипломного проекта на

тему: _____

(Фамилия, имя, отчество студента)

(наименование

темы)

	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Руководитель дипломного проекта		

Отзыв руководителя: _____

Защита проведена в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, ФГОС

СПО по специальности, нормативными документами Минобрнауки России, Минпросвещения России, требованиями к оценке качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по специальности (код, наименование) _____, Положением о проведении итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.».

В ГЭК были представлены:

- дипломный проект на ___ листах;
- сводная ведомость успеваемости студентов;
- отзыв руководителя дипломного проекта;
- зачётная книжка студента.

В ходе защиты дипломного проекта были заданы следующие вопросы:

1) _____

2) _____

3) _____

Общая характеристика ответов: _____

2. Постановили:

На основании результатов голосования с количеством голосов за - _____,
против - _____
воздержались - _____

1. _____
(Фамилия, имя, отчество студента)

выполнил(а) и защитил(а) дипломный проект с
оценкой _____

Председатель _____ ФИО

Заместитель председателя _____ ФИО

Члены комиссии _____ ФИО

_____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

Форма протокола заседания ГЭК (форма 2)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина
Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)

Протокол №__от
заседания государственной экзаменационной комиссии
по защите дипломного проекта и присвоению квалификации по
специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации
технологических процессов и производств (по отраслям).

Форма обучения _____ Дата заседания _______
Присутствовали:

Состав комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Заместитель председателя		
Члены комиссии:		
Секретарь		

1. Слушали

_____, председателя государственной экзаменационной
(Фамилия, имя, отчество)
комиссии, о результатах защиты дипломного проекта

(Фамилия, имя, отчество студента)

_____ защитил дипломный проект с
оценкой _____.
(Фамилия, инициалы студента)
(прописью)

Протокол заседания государственной
экзаменационной комиссии № _____ от _____ г.

2. Слушали

_____, главного эксперта демонстрационного экзамена
(Фамилия, имя, отчество)
- о результатах прохождения демонстрационного экзамена _____.

(Фамилия, имя, отчество студента)
_____ сдал демонстрационный экзамен

(Фамилия, инициалы студента)

с оценкой _____

(наименование КОД по компетенции, как в Протоколе ДЭ)

(прописью)

(Итоговый протокол демонстрационного экзамена от _____ г.,

ведомость перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку _____

от _____ 202__ г.).

Постановили:

1. Признать, что _____ - успешно прошел государственную

(Фамилия, имя, отчество студента)
итоговую аттестацию с итоговой оценкой _____

2.

_____ (Фамилия, имя, отчество студента)
присвоить квалификацию _____

3.

_____ (Фамилия, имя, отчество студента)
выдать диплом о среднем профессиональном образовании с отличием/без отличия специальности _____

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии: _____

Председатель _____

ФИО

Заместитель председателя _____

ФИО

Члены комиссии _____

ФИО

ФИО

Секретарь _____

ФИО

Форма отчета ГЭК

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина
Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)

ОТЧЕТ

о работе государственной экзаменационной комиссии по
государственной итоговой аттестации выпускников
202__ - 2__ учебного года
по специальности среднего профессионального образования
15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и
производств
(по отраслям)

Группы - ОСА-41

Состав государственной экзаменационной комиссии по защите дипломного проекта

Состав комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Заместитель председателя		
Члены комиссии		
Секретарь		

Состав ГЭК утвержден приказом директора Филиала
от _____ № _____

Председатель ГЭК утвержден

(руководитель структурного подразделения Министерства науки и высшего образования Российской Федерации)

_____ от _____ № _____

Форма государственной итоговой аттестации: _____

Показатели защиты дипломного проекта

(дипломного проекта и демонстрационного экзамена)

№	Показатели		Всего		Форма обучения				
					очная		заочная		
			кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	
1		принято к защите							
2		защищено							
3	оценки	отлично							
		хорошо							
		удовлетворительно							
4	Количество работ, выполненных	по темам, определённым							
		результатам практики							
		по заявкам предприятий							
		по заявкам предприятий в рамках целевого обучения							
		в том числе по заявкам предприятий ОПК							
		направленных на развитие МТБ программ СПО							
5	Количество работ, рекомендованных	к внедрению							
		внедренных							
		на конкурс (олимпиады, выставки, фестивали)							
6		кол-во дипломов с отличием							
7		комплексные работы (кол-во/число участников)							
8		кол-во работ, выполненных в университете							
9		кол-во выпускников, подготовленных по договорам с предприятиями							
10		защита на иностранном языке							

Восстановились:

Не вышли на защиту:

Характеристика качества выполненных дипломных проектов:

- характеристика общего уровня подготовки студентов при защите дипломного проекта (*качество проработки отдельных вопросов и предложений (надежность, экономика, безопасность и охрана труда, техническая эстетика, эргономика, зеленые технологии и т. д.), количество дипломных работ, положительно отмеченных председателем ГЭК, основные недостатки, выявленные комиссией в дипломных проектах, иное;*

- характеристика общего уровня подготовки студентов при прохождении демонстрационного экзамена (*рациональное использование времени, отведенного на выполнение задания, соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, соблюдение чистоты и порядка на рабочих местах, основные ошибки, допущенные при выполнении видов работ, иное);*

- общая характеристика качества защиты дипломного проекта.

Рекомендации комиссии: -

Состав руководителей, участвующих в подготовке и защите дипломного проекта:

№	должность/ученое звание	руководители	
		кол-во руководителей	кол-во выпускников
1	Профессоры		
2	Доценты		
3	Кандидаты наук		
4	Ассистенты		
5	Научные сотрудники вуза		
6	Преподаватели		
7	Сотрудники других учебных заведений СПО		
8	Сотрудники предприятий, организаций		

Выпускники, рекомендованные к учебе в вузе:

	фамилия, имя отчество	группа

Количество заседаний ГЭК: _____
по защите дипломного проекта на очном обучении – _____

Председатель государственной
экзаменационной комиссии _____ И.О. Фамилия

Требования охраны труда и техники безопасности для участников
демонстрационного экзамена

Инструкция по технике безопасности

Инструкция разработана на основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1. Общие требования охраны труда

Настоящая инструкция определяет основные требования по охране труда для слесаря контрольно-измерительных приборов и автоматики (далее - КИПиА) организаций.

Слесарь КИПиА может быть подвержен воздействию следующих опасных для здоровья факторов: поражению электрическим током; отравлению токсичными парами и газами; термическим ожогам.

Слесарь КИПиА обеспечивается спецодеждой и спецобувью в соответствии с действующими нормами. При работе с электрооборудованием слесаря КИПиА необходимо обеспечить основными и дополнительными защитными средствами, обеспечивающими безопасность его работы (диэлектрические перчатки, диэлектрический коврик, инструмент с изолирующими рукоятками, переносные заземления, плакаты и т.д.).

Слесарю КИПиА необходимо уметь пользоваться средствами пожаротушения, знать места их расположения.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Надеть предусмотренную соответствующими нормами спецодежду и спецобувь. Спецодежду необходимо застегнуть, она должна быть без свисающих концов. Спецобувь должна быть без металлических гвоздей и подковок. Проверить наличие и исправность защитных средств, приспособлений и инструментов, применяемых в работе.

2.2. Получить задание от непосредственного руководителя работ.

2.5. Для подготовки рабочего места при работах на электрооборудовании со снятием напряжения после согласования с оперативным персоналом провести необходимые отключения (переключения) и принять меры, препятствующие подаче напряжения на место работы вследствие ошибочного или самопроизвольного включения коммутационной аппаратуры.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. При работах в устройствах КИПиА следует пользоваться слесарно-монтажным инструментом с изолирующими рукоятками.

3.5. Не допускается эксплуатировать средства автоматики при неисправности электрических цепей питания приборов и цепей, соединяющих первичные и вторичные приборы.

3.14. Не допускается складывать инструмент, приборы и детали на работающее технологическое оборудование, загромождать рабочее место или

проходы какими-либо предметами

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении аварийной ситуации (повышенная загазованность, загорание и т.п.) необходимо отключить общий рубильник, работы прекратить, выйти из опасной зоны, сообщить старшему по смене, приступить к устранению аварийной ситуации согласно плану ликвидации аварий.

4.2. При загорании на электроустановках следует пользоваться углекислотными и порошковыми огнетушителями

4.3. При несчастном случае необходимо оказать пострадавшему первую доврачебную помощь, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь, сообщить об этом своему непосредственному руководителю и

сохранить без изменений обстановку на рабочем месте до расследования, если она не создает угрозы для работающих и не приведет к осложнению аварийной ситуации.

4.4. Слесарю КИПиА необходимо знать и уметь применять на практике приемы оказания первой помощи пострадавшим от воздействия электрического тока, токсичных и агрессивных веществ, термических ожогов.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Удалить временное ограждение и снять предупреждающие и запрещающие плакаты.

5.2. Убрать рабочее место.

5.3. Установить на место постоянные ограждения

5.5. После согласования с оперативным персоналом произвести необходимые включения (переключения).

5.6. Оформить окончание работ записью в оперативном журнале.

Организационные требования:

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Форма для оформления тематики дипломных проектов

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования
 «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
 Энгельсский технологический институт (филиал)

СОГЛАСОВАНО

от «_» _____ 20__ г.
 М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
 по учебной работе СПО

_____/Ю.С.Фанагей /

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Тематика дипломного проекта
 специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации
 технологических процессов и производств (по отраслям)

_____ код, наименование
 для группы ОСА-41
 (выпуск 2026 года)

(наименование комплекта оценочной документации по компетенции)

Темы дипломных проектов:

1.

2.

3.

и т.д.

Рассмотрено на заседании ПЦМК специальности 15.02.14 Оснащение
 средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

Протокол №4 от 25.12.25г.

Председатель ПЦМК _____

О.А. Карюкина

подписи

Заведующий отделением _____

название отделения

подпись расшифровка

_____ *подпись*

_____ Т.В. Семенова
расшифровка подписи

Тематика дипломных проектов

Тематика дипломных проектов	Наименование профессионального модуля
<p>1. Выбор оборудования и элементной базы, разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации насосных станций магистрального нефтепровода</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>
<p>2. Выбор оборудования и элементной базы, разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации и робототехники сборочной линии ООО Метеор</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>
<p>3. Выбор оборудования и элементной базы, разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации оборудования жизнеобеспечения и охраны жилого комплекса по ул. М.Расковой</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>
<p>4. Выбор оборудования и элементной базы, разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации оборудования обработки и хранения фондового зернового хранилища п. Озинки</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>

<p>5. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации электроснабжения завода АО Трансмаш</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>
<p>6. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации магистральных водоводов МУП «Энгельс Водоканал»</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>
<p>7. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации производства цемента с регулированием уровня загрузки ООО «Аэролит»</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>
<p>8. Выбор оборудования и элементной базы, разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации процесса переработки полимерных материалов на перерабатывающем предприятии ООО «Термолюкс»</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>
<p>9. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации оборудования слесарно-механического цеха АО "356 АРЗ"</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов</p>

	ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации
10. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации оборудования жизнеобеспечения и охраны поселка индивидуальной застройки в Шумейском муниципальном округе (Хвойный 2)	ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации
11. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации технологического процесса обработки и хранения зерна	ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации
12. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации складских помещений ООО «Транс логистик».	ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации
13. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации технологического процесса раскроя ткани на швейной фабрике ООО «Премиум текстиль» (филиал)	ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации

<p>14. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации (управление температурным и влажностным режимами технологических процессов производства колбас) мясокомбината ООО «Ресурс» в п.Генеральское</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>
<p>15. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы роботизации технологических процессов очистки и сварки металла на АО «Завод Металлоконструкций»</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>
<p>16. Выбор оборудования и элементной базы , разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации комплекса по выращиванию крупного рогатого скота КФХ Беркалиева Л.Ю.</p>	<p>ПМ 02. Осуществление сборки и апробация моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>
<p>17.Автоматизация сортировочной системы продукции</p>	<p>ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации ПМ 04. Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации</p>
<p>18.Автоматизация системы управления компрессорной установкой</p>	<p>ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации ПМ 04. Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации</p>
<p>19.Автоматизированная система общегородского мониторинга качества воздуха</p>	<p>ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации</p>

	обслуживания систем и средств автоматизации ПМ 04. Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации
20. Автоматизация процесса покраски стен здания	ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации ПМ 04. Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации
21. Система автоматического управления складом готовой продукции	ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации ПМ 04. Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации
22. Разработка автоматизированных систем диагностики и контроля состояния технических устройств (станка с ЧПУ).	ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации ПМ 04. Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации
23. Автоматизация системы контроля влажности воздуха в производственном помещении	ПМ 03. Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации ПМ 04. Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации

Приложение 6

Рекомендуемые структура и содержание дипломного проекта

Дипломный проект должен соответствовать заданию, быть актуальным, иметь практическую значимость. Содержать анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения поставленной задачи, обоснованные выводы и предложения. Изложение материала должно носить логический и последовательный характер. При выполнении дипломного проекта используются информационные технологии. Оформление дипломного проекта должно соответствовать требованиям, отраженным в Методических рекомендациях по подготовке и защите ВКР.

Актуальность дипломного проекта заключается в объяснении положительного эффекта, который будет достигнут в результате выполнения работы, соответствия исследуемой темы современным требованиям развития

отраслей экономики и сфер деятельности. Практическая значимость дипломного проекта проявляется в решении конкретной проблемы (практический или теоретический вопрос, который требует решения или ответа), определении, кому будут полезны полученные результаты (разработанные материалы), каким образом целесообразно их использовать. Дипломный проект должен демонстрировать умение студентов интерпретировать информацию, т.е. сравнить, объяснить данные, выявить причинно-следственные связи и на основе собственного осмысления, данные превратить в информацию, на основе которой возможно построить выводы.

ВКР (дипломный проект) представляет собой совокупность проектных документов, к которым отнесены: текстовые, графические, конструкторско-технологические, аудиовизуальные (мультимедийные) и иные документы, требуемые при разработке проектной документации. Таким образом, структурными частями дипломного проекта являются:

- пояснительная записка, состоящая из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка использованных источников, приложения (при необходимости);
- графическая, конструкторско-технологическая, иллюстративная и иные части, в соответствии с заданием для выполнения проекта.

К дипломному проекту прилагаются следующие документы:

- задание на дипломный проект;
- отзыв руководителя дипломного проекта;
- внешняя рецензия;
- презентация для представления ГЭК дипломного проекта.

Введение содержит обоснование актуальности и практической значимости дипломного проекта, формулировки цели дипломного проекта, задач исследования, предмета, объекта, методов исследования, определение информационной базы для разработки дипломного проекта. Объем введения должен быть не менее 2 страниц.

Основная часть дипломного проекта может включать разделы, главы, параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела, главы, параграфа не должно дублировать название темы, формулировки должны быть лаконичными и отражать суть структурного элемента текста.

Основная часть дипломного проекта должна содержать, не менее двух разделов (глав).

В основной части дипломного проекта содержатся теоретические и методологические основы исследуемой темы, характеристика объекта и предмета исследования, системный анализ данных и результаты анализа, описание выявленной проблемы (проблем), методов и способов решения выявленной проблемы, обоснование выбранных методов и способов, решения практических задач.

Заключение представляет собой итог – обобщение проведенной работы: формулируются выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами; раскрывается значимость полученных результатов, приводятся рекомендации относительно возможностей их применения. Объем заключения должен составлять не менее 3 страниц.

Список используемых источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломного проекта (не менее 15 источников),

составленный в следующем порядке:

Нормативно-правовые акты Учебники и учебные пособия
Дополнительные издания Интернет-ресурсы

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и иных документов.

Графическая, конструкторско-технологическая, иллюстративная, аудиовизуальная (мультимедийная) и иные части дипломного проекта не являются приложением к текстовой части.

Объем дипломного проекта должен составлять не менее 40 страниц печатного текста без учета приложений.

Общая и типовая форма задания для разработки дипломного проекта

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина
Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе СПО
_____ Ю.С. Фанагей
«__» _____ 2026г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Студента _____

(Фамилия, имя, отчество)

Специальность 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

(код, наименование специальности)

Группа ОСА 41

Тема: _____

Руководитель ДП _____, преподаватель спецдисциплин ОСПДО ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рассмотрено на заседании П(Ц)МК 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

Протокол № 4 от 25.12. 2025 г.

Председатель П(Ц)МК _____ О.А. Карюкина

Дипломный проект способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) при решении профессиональных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи: ОК 1-9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.3

ЗАДАНИЕ:

1. Данные для выполнения дипломного проекта

- 1) Предприятие с технологическим объектом
- 2) Технологическое оборудование (процесс)

2. Структура дипломного проекта

Пояснительная записка дипломного проекта

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть:

Раздел 1 Техническая часть

1.1 Анализ автоматизируемого технологического процесса (оборудования)

1.2 Разработка принципиальной схемы технологического процесса (оборудования)

Раздел 2 Технологическая часть

2.1 Выбор оборудования и элементной базы системы автоматизации

2.2 Разработка функциональной схемы системы автоматизации

2.3 Разработка мероприятий по монтажу и наладке модели системы автоматизации (монтаж систем управления, контроля, регулирования)

2.4 Разработка технологической карты производства монтажных работ

2.5 Составление сетевого графика монтажа

2.6 Разработка мероприятий по наладке оборудования автоматизации

Раздел 3 Экономическая часть

3.1. Расчет капитальных затрат на автоматизацию производства

3.2. Расчет эксплуатационных затрат

3.3. Расчет себестоимости машино-часа работы оборудования

3.4. Расчет экономической эффективности проекта

Раздел 4. Техника безопасности и защита окружающей среды

4.1 Техника безопасности при монтажных и наладочных работах

4.2 Мероприятия по защите окружающей среды при работе объекта автоматизации

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Графическая часть дипломного проекта

Наименование графического документа	Формат
1. Функциональная схема автоматизации	A1
2. Принципиальная электрическая схема объекта автоматизации	A1
3. План расположения оборудования автоматизации	A1

3. Требования к представлению электронной версии дипломного проекта, презентации

Презентация выступления и дипломный проект записываются на электронный носитель

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

Нормативно-правовые акты

1. ГОСТ Р 21.1101-2013 Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации (введен в действие Приказом Росстандарта от 11.06.2013 N 156-ст). Утвержден и введен в действие Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии от 11 июня 2013 г. N 156-ст.
2. СНиП 3.05.07 – 85. Системы автоматизаций. – 49 с.
3. СНиП 111-4 – 80 Техника безопасности в строительстве. – 52с.
4. ЕНиР. Сборник Е 32. Монтаж контрольно–измерительных приборов и средств автоматизации/Госстрой СССР.– М.:Стройиздат,1988–96
5. ЕНиР. Сборник Е23. Электромонтажные работы. Выпуск 7. Распределительная и пускорегулирующая аппаратура/Госстрой СССР – М.: Прейскурантиздат, 1987 – 59с.
6. Сборники средних сметных цен на строительные ресурсы в Российской Федерации. – ССЦ – Ежемесячный информационно – аналитический журнал сметных цен в строительстве Российской Федерации. – Санкт – Петербург.:«СОЮЗ ИНЖЕНЕРОВ – СМЕТЧИКОВ».
7. ФЕРм – 2001 Федеральные единичные расценки на монтаж оборудования. Сборник № 8. Электротехнические установки. – М.: Госстрой России, 2001. – 150 с.
8. ФЕРм – 2001 Федеральные единичные расценки на монтаж оборудования. Сборник № 12. Технологические трубопроводы. – М.: Госстрой России, 2001.
9. ГОСТ 21.404-85 СПДС автоматизация технологических процессов. Условные обозначения приборов и средств автоматизации в схемах.

Основная литература

10. Бородин, И. Ф. Автоматизация технологических процессов и системы автоматического управления: учебник для среднего профессионального образования / И. Ф. Бородин, С. А. Андреев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08655-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492253>
11. Латышенко, К.П. Автоматизация измерений, контроля и испытаний. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. П. Латышенко, В. В. Головин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2022. — 160 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10714-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495552>

12. Рачков, М.Ю. Автоматизация производства: учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : 24 Издательство Юрайт 2022. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12973-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495250>

13. Сафиуллин, Р. К. Основы автоматики и автоматизация процессов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. К. Сафиуллин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022.—146 с. — (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-08256-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493036>

14. Серебряков А.С. Автоматика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Серебряков, Д. А. Семенов, Е. А. Чернов ; под общей редакцией А. С. Серебрякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10345-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495295>

Дополнительная литература

15. Проектирование системы автоматизации технологических процессов: Справочное пособие /А. С. Клюев, Б. В. Глазов, А. Х. Дубровский, А, А, Клюев/: Под ред. А.С. Клюева, 2-е изд., перераб.и доп. – М.: Энергоавтомиздат, 1990 – 464 с.

16. Монтаж средств измерений и автоматизации: Справочник/ К.А. Алексеев, В.С. Антипин, А.Л. Ганашек и др.; Под ред. А.С. Клюева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Энергоатомиздат, 1988. – 488 с.: ил.

17. Наладка средств измерений и систем технологического контроля: Справочное пособие/ А.С. Клюев, Л.М. Пин, Е.И. Коломиец, С.А. Клюев; Под ред. А.С. Клюева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.:Энергоатомиздат, 1990. – 400 с.: ил.

18. Минаев, П.А. Монтаж систем контроля и автоматики. Учеб. для техникумов. – 2-е изд., перераб. и доп., М.: Стройиздат, 1990. –543 с., ил.

19. Экология: Учебное пособие/Под ред. Проф. В. В. Денисова. Серия «Учебный курс». – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2002. – 640 с.

20. Потапов А.Д. Экология: Учебник для строит. спец. Вузов. – М.: Высш. шк., 2000. – 446 с.: ил.

21. Журавлев В.П. и др. Охрана окружающей среды в строительстве: Учебник/В.П. Журавлев и др. – М.: Изд-во АСВ, 1995 – 328 с.: ил.

Интернет ресурсы

<https://gigabaza.ru/> – Онлайн библиотека технической литературы

<https://www.webkursovik.ru/> – Онлайн библиотека

Дата выдачи задания

«__» марта 2026 г.

Дата окончания работы над дипломным проектом

«__» июня 2026 г.

Руководитель

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Студент

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Форма календарного графика выполнения дипломного проекта

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦМК _____

(подпись, И.О. Фамилия)

«__»_____202__г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

выполнения дипломного проекта

студента группы ОСА-41 _____

(Фамилия И.О.)

Специальность 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

№п/п	Разделы, темы или их содержание	По плану		Фактически		Отметка руководителя о выполнении
		дата	объём в %	дата	объём в%	
1	Введение	21.04.26г.	5			
2	Основная часть Раздел.1 Техническая часть	21.04.26г.	20			
3	Основная часть Раздел 2 Технологическая часть	16.05.26г.	25			
4.	Раздел 3 Экономическая часть	21.05.26г.	15			
5	Раздел4.Техника безопасности и защита окружающей среды	26.05.26г.	10			
6	Заключение	28.05.26г.	5			
7	Графическая часть дипломного проекта	28.05.26г.	20			
8	Итого		100			

Руководитель ДП _____

подпись

Фамилия И.О. _____

«__»_____202__г.

Ознакомлен студент _____

подпись

Фамилия И.О. _____

«__»_____202__г.

Форма отзыва на дипломный проект
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени
Гагарина Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)

ОТЗЫВ
на дипломный проект

Ф.И.О. _____

Группа _____

Специальность 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации
технологических процессов и производств (по отраслям)

1. Тема дипломного проекта _____

2. Отношение студента к работе в период выполнения работы

3. Качество дипломного проекта:

а) Соответствие дипломного проекта заданию, полнота исполнения

б) Качество теоретической части

в) Качество практической части

4. Грамотность составления и оформления дипломного проекта

5. Предлагаемая оценка дипломного проекта _____

6. Фамилия, имя, отчество руководителя _____

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 202__ г.

Методика оценивания результатов и критерии оценки дипломного проекта

1. Оценивание выполнения дипломного проекта осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценка дипломного проекта должна базироваться на общих и профессиональных компетенциях, продемонстрированных студентами в ходе выполнения дипломного проекта;

- адекватности оценки – оценка выполнения дипломного проекта должна проводиться в отношении тех компетенций, которые были определены заданием для выполнения дипломного проекта;

- использование критериальной системы оценивания;

- комплексности оценки – система оценивания выполнения дипломного проекта должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции выпускников;

- объективности оценки – оценка выполнения дипломного проекта должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений членов ГЭК.

2. При выполнении процедур оценки дипломного проекта используются метод экспертной оценки - оценка выполнения проводится специалистами из состава ГЭК.

3. Критерии оценки позволяют оценить уровень освоения профессиональных компетенций и общих компетенций.

4. Результаты выполнения дипломного проекта оцениваются по 5-балльной шкале.

Критерии оценки дипломного проекта

Оценка 5 «отлично»

Содержание дипломного проекта соответствует теме, цели и задачам исследования. Дипломный проект является актуальным, имеет практическую значимость. Демонстрирует умение студента находить источники информации, необходимые для раскрытия темы, отражает знание нормативно-правовых актов, научной и учебной литературы по теме исследования. Содержит результаты самостоятельного глубокого анализа данных по теме исследования, позволяющие сделать верные выводы, разработать и обосновать целесообразные предложения по решению проблемы (проблем).

Дипломный проект характеризуется логичным, последовательным изложением материала, в соответствии с требованиями к содержанию структурных элементов дипломного проекта. При выполнении дипломного проекта используются информационные технологии. Оформление дипломного проекта соответствует требованиям.

Дипломный проект имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

При презентации дипломного проекта студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по решению проблемы, приводит соответствующие аргументы для

доказательства правоты собственных выводов.

Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.

Студент правильно и уверенно отвечает на поставленные вопросы

Оценка 4 «хорошо»

Содержание дипломного проекта соответствует теме, цели и задачам исследования. Дипломный проект является актуальным, имеет практическую значимость. Демонстрирует умение студента находить источники информации, необходимые для раскрытия темы, отражает знание нормативно-правовых актов, научной и учебной литературы по теме исследования. Содержит результаты самостоятельного глубокого анализа данных по теме исследования, позволяющие сделать верные выводы. Предложения по решению проблемы (проблем) являются целесообразными, но не могут считаться вполне обоснованными.

Дипломный проект характеризуется логичным, последовательным изложением материала, в соответствии с требованиями к содержанию структурных элементов дипломного проекта. При выполнении дипломного проекта используются информационные технологии. Оформление дипломного проекта соответствует требованиям.

Дипломный проект имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

При презентации дипломного проекта студент показывает глубокие знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит целесообразные предложения по решению проблемы, приводит соответствующие аргументы для доказательства правоты собственных выводов.

Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.

Студент правильно, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы

Оценка 3 «удовлетворительно»

Содержание дипломного проекта соответствует теме, цели и задачам исследования.

Дипломный проект является актуальным, имеет практическую значимость. Демонстрирует умение студента находить источники информации. Уровень знаний нормативно-правовых актов, научной и учебной литературы недостаточен для глубокой проработки темы исследования, в результате дипломный проект содержит результаты поверхностного анализа данных. Отдельные выводы и предложения по решению проблемы (проблем) нельзя считать верными, целесообразными и обоснованными.

Дипломный проект характеризуется нарушением последовательности изложения материала. В отдельных моментах не соблюдены требования к содержанию структурных элементов дипломного проекта. При выполнении дипломного проекта используются информационные технологии. В оформлении дипломного проекта допущены незначительные нарушения.

В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию дипломного проекта.

При презентации дипломного проекта студент проявляет неуверенность, отдельные предложения, которые вносит студент, не могут считаться целесообразными и обоснованными.

Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.

п.) или раздаточный материал.

Студент не дает полных, аргументированных ответов на заданные вопросы.

Оценка 2 «неудовлетворительно»

Содержание дипломного проекта не соответствует теме, цели и задачам исследования. Отсутствует умение работать с источниками информации, проводить анализ данных, обобщать материал, делать верные выводы и обосновывать их.

Отсутствует логичность и последовательность в изложении материала. При выполнении дипломного проекта используются информационные технологии. В оформлении проекта допущены серьезные нарушения.

В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания.

При презентации дипломного проекта студент не может ответить на замечания рецензента, аргументировать собственную точку зрения, объяснить выводы, сделанные в работе; отсутствуют наглядные пособия или раздаточный материал.

Студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

**Перевод баллов, полученных
в результате демонстрационного экзамена, в оценку**

Оценка ГИА	"2"	"3"	"4"	"5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00%- 100,00%

Форма ведомости
перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина
Ю.А.»(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)
Энгельсский технологический институт (филиал)

ВЕДОМОСТЬ

перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку ____
(код и наименование комплекта оценочной документации, (как в
Протоколе ДЭ)

Дата «_____»_202_ г.

№	№ демонстрационного экзамена	ФИО участника	Результаты демонстрационного экзамена	
			Баллы	Оценка

Председатель государственной экзаменационной комиссии	_____	ФИО
Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии	_____	ФИО
Главный эксперт	_____	ФИО
Члены комиссии	_____	ФИО

Форма протокола заседания апелляционной комиссии

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина
Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)

Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии

Дата заседания
Присутствовали:

Состав комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Члены комиссии		
Секретарь		

1. Слушали:

Рассмотрение апелляционного заявления фамилия, имя, отчество студента
о нарушении порядка проведения итоговой аттестации по специальности
15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и
производств (по отраслям)

Дата соответствующего заседания ГЭК: «__» _____ 202_ г.

	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель		
Студент (законный представитель)		

В апелляционную комиссию были представлены:
- апелляционное заявление;

- заключение председателя ГЭК о соблюдении порядка проведения итоговой аттестации.

Постановили:

На основании результатов голосования с количеством голосов за - _____

против - _____

воздержались - _____

апелляцию фамилия, имя, отчество студента отклонить (удовлетворить).

С решением апелляционной комиссии ознакомлен

«____» _____ 202__ г.

_____ (подпись студента или законного представителя)

2. Слушали:

Рассмотрение апелляционного заявления фамилия, имя, отчество студента о несогласии с результатами итоговой аттестации, полученными при защите дипломного проекта, по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

Дата соответствующего заседания ГЭК: «__» _____ 202__ г.

	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель		
Студент (законный представитель)		

В апелляционную комиссию были представлены:

- апелляционное заявление;
- дипломный проект;
- протокол заседания ГЭК;
- заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Постановили:

На основании результатов голосования с количеством голосов за - _
_____ против - _
_____ воздержались
- _____

апелляцию фамилия, имя, отчество студента отклонить (удовлетворить).
Сохранить оценку дипломного проекта _____ .
(Выставить по итогам защиты дипломного проекта оценку _____.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен

«__» _____ 202__ г.

_____ (подпись студента или законного

представителя)

Председатель	_____	Ф.И.О.
Члены комиссии	_____	Ф.И.О.
	_____	Ф.И.О.
	_____	Ф.И.О.
Секретарь	_____	Ф.И.О.